



Arbetsformer för kommunala pensionärsrådet (KPR)

Dnr KS23/109

Kommunala pensionärsrådet (KPR) är ett råd under kommunstyrelsen som har en rådgivande och informerande funktion.

Syfte

Syftet med rådet är att vara en resurs i kommunstyrelsens arbete genom att

- möjliggöra dialog mellan förtroendevalda politiker och representanter ur pensionärsföreningarna
- verka för att äldres och pensionärs synpunkter och erfarenheter beaktas i den kommunala planeringen
- det i kommunstyrelsen kan informera kring frågor som rör äldre och pensionärer
- det kan vara remissorgan i frågor som rör äldre och pensionärer.

Rådet rapporterar till kommunstyrelsen.

Sammansättning

Kommunala pensionärsrådet (KPR) är sammansatt av:

- en ordinarie ledamot från varje politiskt parti som är representerat i kommunfullmäktige
- en ersättare från varje politiskt parti som är representerat i kommunfullmäktige
- maximalt lika många representanter för lokala pensionärsföreningar som antalet ordinarie ledamöter, med eventuella ersättare.

Kommunstyrelsen utser de förtroendevalda ledamöterna och ersättarna i rådet samt ska godkänna föreningsrepresentanterna och deras ersättare.

Kommunstyrelsen utser därtill ordförande i rådet bland de politiskt valda ledamöterna.

Pensionärsföreningar som finns med i Ekerö kommuns föreningsregister kan till kommunstyrelsen anmäla rådsrepresentanter och en ersättare per förening.

Arbetsformer

Rådet sammanträder fyra gånger per år. Extra sammanträde kan hållas om särskilda skäl föreligger.

På sammanträdet förs dialog mellan förtroendevalda politiker och representanter från föreningarna. Gäster kan bjudas in till sammanträdena.



Ordföranden ansvarar för att sammanställa en kallelse med innehåll till rådets sammanträden. Ordföranden ansvarar för att kallelse sänds ut minst sju dagar före sammanträdet.

Ersättare kan närvara om ordinarie ledamot eller representant har förhinder.

Minnesanteckningar ska föras av sekreterare under rådets möten. Efter ordförandens godkännande av anteckningarna anmäls dessa för kännedom till kommunstyrelsen.

Ändringar av arbetsformerna beslutas av kommunstyrelsen.

Administrativt stöd

Kommunstyrelseförvaltningen står för administrativt stöd till rådet, vilket innebär att skicka ut kallelse, boka lokal, beställa förtäring, föra minnesanteckningar och hålla dessa ordnade samt administrera arvoden.

Arvoden

Arvode till ledamöter, tjänstgörande ersättare och föreningsrepresentanter utgår i enlighet med de av kommunfullmäktige fastställda arvodesreglerna för förtroendevalda.