



Ansökan om tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten

Tillstånd enligt 8 kap 2 § alkollagen (2010:1622) för servering av
alkoholdrycker,
Version 2019-03-13

Sökande

| | | |
|-----------------------|----------------------------------|-------------|
| Namn | Organisationsnummer/personnummer | |
| Gatuadress | E-postadress | |
| Postnummer/Postadress | Telefonnummer | Mobilnummer |

Serveringsställe

| | | |
|------------|-----------------------|----------------------|
| Namn | Telefonnummer | Fastighetsbeteckning |
| Gatuadress | Postnummer/Postadress | |

Serveringslokaler

| | | |
|---|-----------------------|-----------------------------------|
| Lokaler inom vilka alkoholserving ska ske | | |
| Högsta antal personer i serveringslokalen | Beräknat antal gäster | Jämför markerad ritning betecknad |

Serveringstid och datum

| | | |
|----------------------------------|--------------|--------------|
| Ange önskad serveringsdag/period | Från klockan | Till klockan |
|----------------------------------|--------------|--------------|

Serveringens omfattning

| | | | |
|--|------------------------------|---|---------------------------------------|
| Ange i vilket sammanhang servering önskas, om den ingår i något evenemang eller liknande | | | |
| | | | |
| | | | |
| <input type="checkbox"/> Starköl | <input type="checkbox"/> Vin | <input type="checkbox"/> Andra jästa alkoldrycker | <input type="checkbox"/> Spritdrycker |
| <input type="checkbox"/> Har gällande serveringstillstånd (kopia bifogas) | | | |

Serveringsansvarig

| | | | |
|------|--|--|--|
| Namn | Personnummer | | |
| Prov | <input type="checkbox"/> Har genomförts, kopia bifogas | <input type="checkbox"/> Kommer genomföras | |
| Namn | Personnummer | | |
| Prov | <input type="checkbox"/> Har genomförts, kopia bifogas | <input type="checkbox"/> Kommer genomföras | |

Prövningsavgiften faktureras och ska vara betald innan beslut tas

Sökandes underskrift

| | |
|---|-------------------|
| Ansökningsdatum | Namnteckning |
| INFORMATION ENLIGT GDPR (EU 2016/679), se nästa sida | Namnförtydligande |

Blanketten skickas till Miljökontoret, Box 205, 178 23 Ekerö

INFORMATION ENLIGT GDPR (EU 2016/679)

Vi behöver spara och behandla personuppgifter om dig, såsom personnummer, organisationsnummer, namn, adress och fastighetsbeteckning i vårt ärendehanteringssystem. Syftet med en sådan behandling är för att kunna handlägga din ansökan på ett rättssäkert sätt och för att identifiera att det är du som är den sökande.

Vi har fått dina uppgifter från den ansökan som du lämnat in till oss. Uppgifterna krävs då myndighetsbeslutet ska delges till rätt person samt att ev avgifter enligt gällande taxa ska faktureras dig som sökande. Saknas personuppgifter kan vi inte handlägga ditt ärende, delge beslut eller ta ut fastställda avgifter. Vi tillämpar gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är myndighetsutövning. Dina uppgifter kommer att sparas.

De personuppgifter vi behandlar om dig kan komma att delas med myndigheter inom kommunen och utanför kommunen där det krävs ett beslut eller yttrande för att få all information i ärendet för slutligt beslut. Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Däremot kommer vi aldrig att överföra dina uppgifter till ett land utanför EU.

Personuppgiftsansvarig är Miljönämnden. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta oss på miljonamnden@ekero.se.

Du når vårt dataskyddsombud på dataskydd@ekero.se. Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du också rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.

Personuppgifter är ofta allmänna handlingar

Som myndighet omfattas Ekerö kommun av offentlighetsprincipen. Det innebär att alla handlingar, inklusive personuppgifter, som inte är arbetsmaterial är allmänna handlingar, och kan komma att lämnas ut till den som begär det. I vissa fall kan dock uppgifter anses vara sekretessbelagda och lämnas därför inte ut.